



Malla Curricular Excel Avanzado

OBJETIVO:

- Al finalizar el curso los alumnos será capaz de usar su planilla de cálculo, en un nivel avanzado, empleando fórmulas y funciones para tareas frecuentes y reduciendo significativamente los tiempos de trabajo en Excel y siendo así mucho más eficiente en su puesto de trabajo.

DURACIÓN:

- **32 Horas**

MÓDULO 1: INTRODUCCIÓN

- Herramientas de Excel.
- Planilla de Cálculo.
- Creación de Planillas.
- Uso de Hojas de Cálculo.

MÓDULO 2: FORMULAS Y FUNCIONES

- Fórmulas Básicas.
- Funciones Básicas.
- Creación de Funciones Mixtas.
- Fórmulas Condicionales.

MÓDULO 3: SUBTOTALES Y VALIDACIÓN DE DATOS

- Subtotales.
- Creación de Listas.
- Bloqueo de Celdas
- Uso de Filtros.

MÓDULO 4: TABLAS DINÁMICAS

- Creación de Planillas para Tablas D.
- Tablas Dinámicas.
- Gráficos Dinámicos.
- Herramientas de la T. Dinámicas.